

Принято:
Педагогическим советом
МБОУ «Косьинская СОШ»
Протокол № 11
от 14. января 2019 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ
Копайгородский
Приказ № 21
от 15. января 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о форме семейного образования и самообразования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Косьинская средняя общеобразовательная школа»

2019 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21 декабря 2012 года, приказом Министерства образования и науки РФ №1015 от 30.08.2013г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; с письмом Минобрнауки России № НТ-1139-08 от 15.11.2013 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения, предусмотренного статьей 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Семейное образование является формой освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Форма получения общего образования определяется родителям (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, учитывая мнение ребенка (часть 4 статьи 63 ФЗ).

1.5. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при семейной форме получения образования.

1.6. У родителей (законных представителей) возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению умениями, знаниями, компетенциями; приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.7. Обучающийся в семейной форме по решению родителей (законных представителей) вправе продолжить обучение в любой иной форме, предусмотренной ФЗ, на любом этапе обучения. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора ОО при наличии вакантных мест.

1.8. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.04.2014 №32.

1.9. На основании п.3 ст.17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2. Организация семейного образования

- 2.1. Общеобразовательная организация предоставляет право на семейное обучение по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы обучения с последующим отчислением из ОО (приложение 1).
- 2.2. Родители (законные представители) обязаны уведомить Управление образования администрации Нижнетуринского городского округа о выборе формы семейного образования и, соответственно, о выбытии из ОО.
- 2.3. Личное дело обучающегося выдается на руки родителям (законным представителям).
- 2.4. Издается приказ по ОО об отчислении обучающегося в связи с переходом на семейное обучение.
- 2.5. Обучающиеся в форме семейного образования в соответствии с частью 3 статьи 3 ФК имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОО по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.
- 2.6. Общеобразовательная организация осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора ОО.
- 2.7. Родители (законные представители), обязаны подать заявление о зачислении ребенка для прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся, не позднее чем за 1 месяц до начала периода промежуточной и не позднее 1 февраля текущего года для прохождения государственной (итоговой) аттестации.

3. Аттестация обучающихся, получающих образование в семейной форме и форме самообразования

- 3.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.
- 3.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 3.3. Директор ОО издает распорядительный акт о зачислении экстерна в ОО, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации, на основании заявления совершеннолетнего экстерна лично или на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:
 - оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна)
 - личное дело (при отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
 - документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего

общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.7. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.10. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с порядками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

3.11. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме (приложение 2) Положению.

3.13. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.14. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

4. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и форме самообразования

4.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Приложение 1

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации экстерном

Директору МБОУ «Косьинская СОШ»

_____ (фамилия и инициалы руководителя ОО)

от _____

(ФИО заявителя)

проживающего по адресу

тел. _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

_____ в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Косьинская средняя общеобразовательная школа» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Косьинская СОШ», образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

в МБОУ «Косьинская СОШ» в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, год, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ в _____ класс.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор _____ / Копайгородский Е.С./

МП

"__" _____ г.

